
TOIMINTASUUNNITELMA 2020

Kuulovammaisten Lasten Vanhempien Liitto ry



Sisällys

1.	YLEISTÄ	3
2.	VERTAISTOIMINTA	3
2.1	Vertaisperhekurssit	5
2.2	Valtakunnalliset tapahtumat	6
2.3	Leirit	7
2.4	Alueellinen vertaistoiminta	8
3.	VIESTINTÄ	8
3.1	Nappi-lehti	10
3.2	Verkkoviestintä	11
3.3	Kuuloavain.fi	11
4.	EDUNVALVONTA	12
5.	KANSAINVÄLINEN TOIMINTA	14
5.1	Fepeda	14
6.	YHTEISTYÖ	15
7.	JÄSENISTÖ JA JÄSENPALVELUT	16
8.	TOIMINNAN RESURSSIT	17
8.1	Hallinto	17
8.2	Talous	17

1. YLEISTÄ

Kuulovammaisten Lasten Vanhempien Liitto ry (KLVL) on valtakunnallinen järjestö, joka tarkoitettu kaikille perheille, joissa on kuulovammainen lapsi tai nuori. Liiton tarkoituksena on tarjota vertaistoimintaa kuulovammaisten lasten perheille, huolehtia edunvalvonnasta sekä jakaa tietoa kuulovammaisuudesta kuulovammaisen lapsen lähipiirille ja heidän kanssaan toimiville eri alojen ammattilaisille, virkamiehille ja päättäjille.

Vuonna 2016 hyväksytty toimintastrategia ja vuoden 2018 alussa vahvistetut säännöt antavat raamit vuoden aikana toteutettaville toiminnoille. Vertaistoiminnassa keskitytään vertaistoiminnan erityisesti vertaistoiminnan kohdentamiseen oikeille kohderyhmille saavutettavuuden ja kehittämistyön lisäksi. Vuoden aikana järjestetään seitsemän vertaisperhekurssia, kolme valtakunnallista viikonlopputapahtumaa ja lapsille tarkoitettu viikon mittainen leiri. Lisäksi yhdessä muiden kuuloalan järjestöjen kanssa suunnitellaan ja toteutetaan kuulovammaisten nuorten kesäleiri.

Liiton toteuttaman perusviestinnän lisäksi keskitytään erityisesti hyödyntämään vertaistoiminnan kurssien ja tapahtumien tuotteistamisen tuloksia, jotta perheiden kysyntä ja liiton tarjonta kohtaavat paremmin. Jäsenlehti Napin ilme uusitaan edellisvuonna toteutetun yleisilmeen uudistuksen pohjalta ja lisäksi toteutetaan imagokysely.

Edunvalvonnassa jatketaan työtä perheiden arjen tukemiseksi ja edesautetaan perheiden oikeutta saada tarvitsemansa palvelut, kuntoutus ja hoito.

Fepeda-puheenjohtajuuden kolmannen eli viimeisen vuoden aikana edistetään kansainvälistä vuorovaikutusta, vertaiskokemusten vaihtoa ja tiedonkulkua sekä huolehditaan lokakuussa päättyvän puheenjohtajuuden siirtymisestä aiheutuvista toimenpiteistä.

2. VERTAISTOIMINTA

TAVOITE	TOIMENPITEET	MITTAAMINEN/SEURANTA
<p>Kuulovammaisten lasten perheiden sosiaalisen toimintakyvyn edistäminen eli vanhempien voimaantuminen ja arjen hallinnan parantaminen, perheiden sopeutuminen muuttuneeseen elämäntilanteeseen sekä perheiden sosiaalisen verkkojen vahvistaminen.</p> <p>Eri puolilta Suomea tapahtumiin tulevien kv-lasten ja -nuorten sekä näiden sisarusten uusien ystävyysien mahdollistaminen ja</p>	<p>Tarjotaan kuulovammaisten lasten perheille ja heidän lähipiirilleen mahdollisuutta vertaistukeen sekä kokemusten ja tiedon vaihtamiseen tapahtumissa, kursseilla sekä verkossa.</p> <p>Järjestetään 7 viikonlopun mittaista vertaisperhekurssia, joista yksi on päiväkurssi, kahdet perhepäivät, kesäpäivät ja kaksi kesäleiriä.</p> <p>Jatketaan vertaistoiminnan kurssien ja tapahtumien tuotteistamista, jotta perheiden kysyntä ja liiton tarjonta kohtaavat. Kiinnitetään erityistä huomiota siihen, että sisältöjä suunnitellaan oikeille kohderyhmille käyttämällä kyselyiden,</p>	<p>Seurataan osallistujamääriä ja niiden kehitystä suhteessa edellisvuoteen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kursseille, leirille ja tapahtumiin osallistuneet verrattuna hakeneisiin • Ensikertalaiset eri tilaisuuksissa • Toistuvasti osallistuvat • Lastenohjaajat, luennoitsijat ja kurssinvetäjät

<p>voimaannuttavan vertaisuuden kokeminen.</p> <p>Yhteistyön lisääminen muiden toimijoiden kanssa</p> <p>Jatketaan vertaistoiminnan kehittämistä.</p> <p>Eryteisesti lasten ja nuorten sekä näiden sisarusten vertaisuuden kokemusten lisääminen</p>	<p>palautteiden ja jäsenrekisterin tietoja hyödyksi kohdentamisessa.</p> <p>Suunnitellaan ja tuoteistetaan seuraavan vuoden kurssit, tapahtumat ja tilaisuudet edellisen vuoden loppuun mennessä, jotta markkinointi voidaan aloittaa ajoissa riittäväillä tiedoilla. Kootaan kursseista ja tapahtumista viikko- tai kuukausikalenteri, verkkosivujen tapahtumakalenteri, uutiskirjeen kautta lähetettävä tapahtumakalenteri.</p> <p>Suunnitellaan ja toteutetaan kursseja yhteistyössä muiden kuuloalan toimijoiden kanssa, vältetään päällekkäisyyksiä, lisätään keskinäistä tiedonvaihtoa sekä etsitään uudenlaisia yhteistyön muotoja.</p> <p>Vertaistoiminnan tapahtumatuotannon mallinnustyö jatkuu – luodaan mm. varasuunnitelma peruuntumisuhan alla oleville kursseille, etsitään keinoja sitouttaa niin osallistujat, lastenohjaajat kuin luennoitsijat hyvissä ajoin kursseille ja jatketaan vertaisperhekurssien aikataulujen ja sisällön tarkempaa analyysiä.</p> <p>Jatketaan toimiston käyttöön tarkoitetun palautetyökalun mallintamista. Sen avulla analysoidaan kursseista ja tapahtumista saatuja palautteita ja viedään tulokset käytäntöön.</p> <p>Kursseilla, tapahtumissa ja leireillä mahdollistetaan lapsille kuulokavereiden saaminen ja jälleennäkeminen. Lapsille kasvokkain kohtaaminen on tärkeää, sillä he eivät löydä vertaisiaan verkosta ja ovat usein oman alueensa ainoita kuulovammaisia tai näiden sisaruksia omine haasteineen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Eri-ikäiset osallistujat ja ikäjakauma <p>Kerätään palautetta eri kohderyhmiltä, analysoidaan ne sekä hyödynnetään niitä tulevien tilaisuuksien suunnittelussa</p> <ul style="list-style-type: none"> Osallistujilta, kurssinvetäjältä ja lastenohjaajilta Vuosittaisella jäsenkyselyllä Kuntoutusohjaajilta Yhteistyötahoilta <p>Arvioidaan eri tilaisuuksien laadullista onnistumista</p> <ul style="list-style-type: none"> Laatukriteerinä käytetään palautteista saatavaa tietoa siitä, miten hyvin eri tilaisuudet oli järjestetty ja miten ne vastasivat osallistujien toiveita ja tarpeita Kurssien laatu-kriteereinä voidaan käyttää myös kouluttajien asiantuntemusta ja pitopaikan sopivuutta kurssin järjestämiseen sekä tiedottamista ennen kurssia Laadun mittarina käytetään myös sitä, miten hyvin kurssille tai tapahtumalle
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

		asetetut tavoitteet toteutuivat
--	--	---------------------------------

2.1 Vertaisperhekurssit

TAVOITE	TOIMENPITEET	MITTAAMINEN/SEURANTA
Tiedon, vertaistuen ja voimavarojen antaminen perheiden arkeen	<p>Tuotetaan laadukkaita, kohdennettuja ja kustannustehokkaita kursseja, joissa huomioidaan kunkin kohderyhmän tarpeet.</p> <p>Tuotetaan pääasiassa viikonlopun kestäviä vertaisperhekursseja eri teemoista eri puolilla Suomea.</p> <p>Kursseilla mahdollistetaan perheille ja sen lähipiirille tärkeä vertaistuki, välitetään kuulotietoa sekä luodaan yhteisöllisyyttä.</p> <p>Kurssit suunnataan erilaisille kohderyhmille, jotka voivat määräytyä esim. kuulovammaryhmän, lasten iän tai lasten elämän nivelvaiheiden mukaan.</p> <p>Kursseilla on vuosittain vaihtuvia teemoja, kuten kuulon ja kommunikaation apuvälineet, kuulovammaisen lapsen kouluvalinnat tai harrastukset.</p> <p>Toistuvana teemana kursseilla kurssin teeman mukaisen tiedon lisäksi vanhempien voimaantuminen ja arjen hallinta. Vanhemmat saavat toisiltaan vinkkejä hyvistä käytänteistä päivähoidosta, koulusta, kuntoutuksesta ja harrastuksista kurssin teemaan liittyvissä ohjatuissa vertaiskeskusteluissa</p>	<p>Kaikkia kursseja koskevat:</p> <p>Osallistujilta, lastenohjaajilta ja kurssinvetäjältä sekä yhteistyökumppaneilta kerättävät palautteet ja niiden analysointi</p> <p>Kurssin toteutuminen</p> <p>Kurssin hakijamäärät suhteessa kurssille hyväksytyihin perheisiin</p> <p>Kurssiraportit</p> <p>Kurssin osallistujamäärät</p> <p>Kursseille ensi kertaa osallistuvien perheiden, lastenohjaajien sekä luennoitsijoiden ja kurssinvetäjien määrien kerääminen</p> <p>Osallistujilta jälkikäteen kerättävien vaikuttavuuspalautteiden kerääminen ja analysointi</p>

Viikonloppu- ja yksipäiväiset kurssit

Vuoden aikana tullaan järjestämään alla mainitut kurssiviikonloput, joiden tarkat ajankohdat, sisällöt ja pitopaikkakunnat tullaan räätälöimään kohderyhmä- ja tarveanalyysin avulla syksyn 2019 aikana.

- **7.-9.2.2020** "Näin ymmärrät lastasi" on kurssi, jolla tarjotaan tietoa ja välineitä kommunikaation lisäämiseksi ja parantamiseksi. Kurssi järjestetään Oulun seudulla.
- **13.-15.3.2020** "Meitä on moneksi" - Kuulovamma+ kurssi useiden diagnoosien lapsille perheineen. Kurssi pidetään Tampereen seudulla.
- **3.-5.4.2020** "Nuorten oma viikonloppu" pidetään Jyväskylässä.
- **28.-30.8.2020** Mikrotia+ -viikonloppu on yhteistyökurssi Kuuloliiton Harvinaiset-toiminnan kanssa. Kurssi pidetään Helsingissä.
- **2.-4.10.2020** "Minä, sinä, hän, me" - viikonloppukurssi erityislasten vanhemmille lapsineen. Kurssi järjestetään Pohjanmaalla.
- **23.-25.10.2020** Ruotsinkielisten kuulovammaisten lasten ja perheiden yhteinen Anträ-kurssi tarjoaa tietoa ja vertaisuuden kokemuksia. Kurssi järjestetään Pohjanmaalla yhdessä DHBS:n kanssa.
- **7.11.2020** Päiväkurssi päiväkotikäisten lasten perheille Tampereella.

2.2 Valtakunnalliset tapahtumat

TAVOITE	TOIMENPITEET	MITTAAMINEN/SEURANTA
<p>Kuulovammaisten lasten perheiden keskinäinen vertaistuen mahdollistaminen ja arjesta irtautuminen.</p> <p>Uuden tiedon jakaminen eri teemoista.</p> <p>Uusien, oman elämänpiirin ulkopuolelta tulevien ihmisten tapaaminen ja kokemusten vaihto.</p>	<p>Järjestetään kolme koko perheelle ja lähipiirille tarkoitettua viikonlopputapahtumaa. Kukin viikonloppu kokoaa eri puolilta Suomea tulevat kuulovammaisten lasten perheet ja heidän lähipiirinsä yhteen viettämään yhteistä, erityisen teeman ympärille rakennettua viikonloppua.</p> <p>Tapahtumissa välitetään ajankohtaista ja perheitä kiinnostavaa tietoa, mahdollistetaan osallistujien keskinäinen vertaistuki ja tarjotaan eri-ikäisille kiinnostavaa tekemistä.</p>	<p>Jokaisen tapahtuman kohdalla seurataan palautteiden ja itsearvioinnin keinoin laatua ja kustannustehokkuutta sekä tapahtumien vaikuttavuutta perheiden arkeen.</p>

	<p><u>Tapahtumat järjestetään seuraavasti:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Kevätperhepäivät 2.-3.5.2020 Kylpylähotelli Peurungassa, Laukaassa teemalla Yhdenvertaisuus • Kesäpäivät 26.-28.2020 Kannonkoskella • Syysperhepäivät 21.-22.11.2020 Syysperhepäivät Pajulahdessa, Nastolassa teemalla Koulu 	
--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

2.3 Leirit

TAVOITE	TOIMENPITEET	MITTAAMINEN/SEURANTA
<p>Tavoitteena on tukea lasten itsenäistymistä, sosiaalisten taitojen kehittymistä ja ehkäistä syrjäytymistä.</p> <p>Mahdollistaa kuulovammaisille lapsille positiivisia kokemuksia. Rohkaistaan lapsia positiiviseen vuorovaikutukseen ja vahvistetaan itsetuntoa.</p>	<p>1.-6.6.2020 järjestetään leiri 7-12 -vuotiaille kuulovammaisille lapsille ja heidän sisaruksille sekä ystäville Metsäkartanon leirikeskuksessa Rautavaaralla.</p> <p>Leirillä kiinnitetään erityistä huomiota kaverisuhteiden syntymiseen ja lasten itsenäisyyden vahvistamiseen erilaisten leikkien, pelien ja yhteisen ohjelman avulla. Leirin lastenohjaajat perehdytetään Kaveritaitojen osaajiksi ennen leiriä.</p>	<p>Leirin onnistumista mitataan lasten, heidän vanhempiansa ja lastenohjaajien palautteiden ja sekä leirijohtajan itsearvioinnin avulla.</p>
<p>Tavoitteena on tukea nuorten sosiaalisten taitojen kehittymistä ja vertaisuuden kokemuksia.</p> <p>Rohkaistaan nuoria itsenäistymiseen, positiiviseen vuorovaikutukseen ja vahvistetaan itsetuntoa.</p>	<p>Ollaan mukana suunnittelemassa ja toteuttamassa 3.-7.8.2020 järjestettävä suurleiri 13-17-vuotiaille kuulovammaisille nuorille yhdessä muiden kuulo- ja viittomakielialan järjestöjen kanssa Metsäkartanon leirikeskuksessa, Rautavaaralla.</p> <p>Leirille odotetaan kymmeniä eri tavoin kuulovammaisia nuoria. Tuottajatahot vastaavat yhdessä taloussuunnittelusta, markkinoinnista ja leirin ohjelman</p>	<p>Leirin onnistumista mitataan nuorten, heidän vanhempiansa ja ohjaajien palautteiden ja sekä työryhmän itsearvioinnin avulla.</p>

	<p>suunnittelusta sekä toteuttamisesta yhteistyössä Metsäkartanon kanssa.</p> <p>Leirillä kiinnitetään erityisesti huomiota erilaisiin kommunikaatiotapoihin, madalletaan tutustumiskynnystä, tuetaan vertaisuuden kokemuksia ja pyritään vahvistamaan nuorten sosiaalisia taitoja.</p>	
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

2.4 Alueellinen vertaistoiminta

TAVOITE	TOIMENPITEET	MITTAAMINEN/SEURANTA
Kuulovammaisten lasten perheiden tukeminen alueellisesti ruohonjuuritasolla	<p>Jatketaan alueellisen toiminnan aktiviteettien tuottamisen tueksi laadittujen ohjeiden, mallien ja sabluunoiden laatimista.</p> <p>Järjestetään vuoden aikana kurseja ja alueellisia perhetapaamisia yhdessä paikallisyhdistysten kanssa muutamalla paikkakunnalla vuoden aikana.</p> <p>Järjestetään jäsenyhdistysten hallituksen edustajien ja liiton hallituksen yhteinen tapaaminen, jonka teema valikoituu jäsenyhdistysten toiveesta.</p> <p>Tuetaan jäsenyhdistysten toimintaa rahallisesti, mikäli STEA myöntää tähän rahoituksen.</p> <p>Jatketaan yhdistysvierailujen tekemistä.</p>	<p>Toteutuneet yhteistyökurssit ja tilaisuudet sekä niistä saatu palaute.</p> <p>Kerätään jäsenyhdistyksiltä toiminnallisia tietoja kerran vuodessa, analysoidaan niistä saatu tieto sekä hyödynnetään sitä aluetyössä</p> <p>Arvioidaan yhdistyksille myönnettävien jäsenjärjestöavustusten vaikutusta yhdistysten toimintaan</p>

3. VIESTINTÄ

TAVOITE	TOIMENPITEET	MITTAAMINEN/SEURANTA
Ajankohtaisen kuuloalaan liittyvän tiedon tuottaminen ja jakaminen	Uudistetaan Nappi-lehden ilme edellisenä vuonna toteutetun yleisilmeen uudistuksen pohjalta	Uudistettu ilme on käytössä Napissa vuoden 2021 ensimmäisessä lehdessä
Liiton näkyvyyden lisääminen yhdistysten ja jäsenistön suuntaan	Sosiaalisen median strategia viimeistellään graafiseen ilmeen osalta	Sosiaalisen median strategia taitetaan ja otetaan käyttöön

<p>Liiton tunnettuuden lisääminen perheiden kanssa olevien eri alan ammattilaisten keskuudessa</p> <p>Uusien jäsenperheiden tavoittaminen</p>	<p>Suunnitellaan ja toteutetaan imagokysely, jonka toinen versio lähtee jäsenistölle ja toinen yhteistyökumppaneille ja sidosryhmille</p> <p>Toteutetaan jäsenkysely sekä suomen- että ruotsinkielellä. Päivitetään kysymykset ja mietitään uusia tapoja jakaa jäsenkyselyä.</p> <p>Hyödynnetään vertaistoiminnan kurssien ja tapahtumien tuotteistamista, jotta perheiden kysyntä ja liiton tarjonta kohtaavat. Kiinnitetään erityistä huomiota siihen, että sisältöjä markkinoidaan oikeille kohderyhmille käyttämällä erinäisten kyselyiden, palautteiden ja jäsenrekisterin tietoja hyödyksi kohdentamisessa.</p> <p>Tiedotetaan perheitä ajankohtaisista kuuloalan asioista ja liiton toiminnasta Nappi-lehdessä, verkkosivuilla, sosiaalisessa mediassa ja uutiskirjeessä</p> <p>Suunnitellaan ja tuotteistetaan seuraavan vuoden kurssit, tapahtumat ja tilaisuudet edellisen vuoden loppuun mennessä, jotta markkinointi voidaan aloittaa ajoissa riittävillä tiedoilla. Kootaan kurseista ja tapahtumista vihkomuotoinen tapahtumakalenteri, verkkosivujen tapahtumakalenteri sekä uutiskirjeen kautta lähetettävä tapahtumakalenteri</p> <p>Madalletaan osallistumisen kynnystä ja ideoidaan uusia tapoja tiedottaa jäsenistölle eri tilaisuuksista ja tapahtumista</p> <p>Huolehditaan tasaisin väliajoin liiton esite- ja muun materiaalin toimittamisesta sairaaloihin ja kuulokeskuksiin</p> <p>Uudistetaan tervetulopakettin sisältö ja lähetetään tervetulopaketti uusille perheille</p>	<p>Imagokysely on toteutettu ja tulokset analysoitu vuoden 2021 toimintasuunnitelmaa varten</p> <p>Jäsenkysely on toteutettu molemmilla kielillä- Tavoitteena on saada vähintään 100 vastausta, jotta tulokset ovat luotettavampia ja paremmin yleistettävissä</p> <p>Arvioidaan viestinnän vaikuttavuutta jäsenkyselystä saadun palautteen, imagokyselyn tulosten sekä saatavilla olevan verkkoanalytiikan avulla.</p> <p>Seurataan tapahtumien ja kurssien osallistujamääriä</p> <p>Tapahtumakalenteri on jaettu heti vuoden alussa jäsenperheille, kuuloajan toimijoille sekä kaikkien liiton viestintäkanavien kautta</p> <p>Markkinoidaan tapahtumia ja kurseja jatkossa niin, että puhutaan tapahtumiin ja kurseille ilmoittautumisesta eikä niihin hakemisesta, ja pyritään tällä tavalla madaltamaan osallistumisen kynnystä</p> <p>Kontaktoidaan jokaisen alueen kuntoutusohjaaja henkilökohtaisesti, tehdään liiton toimintaa tutuksi ja lähetetään heille materiaalipaketti</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>Välitetään tietoa jäsenyhdistysten toiminnasta ja opastetaan, miten toimintaan pääsee mukaan</p> <p>Hyödynnetään markkinoinnissa yhteistyökumppaneita ja verkostoja sekä niiden viestintäkanavia</p> <p>Osallistutaan kuuloalaan liittyviin tapahtumiin ja ollaan esillä paikallisesti ja valtakunnallisesti</p> <p>Huomioidaan ruotsin kieli ja mahdollisesti myös englannin kieli liiton materiaaleissa, lomakkeissa ja uusilla verkkosivuilla</p>	
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

4.1 Nappi-lehti

TAVOITE	TOIMENPITEET	MITTAAMINEN/SEURANTA
<p>Toimia tiedotuskanavana liiton toiminnasta sekä kuuloalan asioista jäsenperheille</p> <p>Tiedottaa liiton olemassaolosta ja toiminnasta potentiaalisille jäsenperheille</p> <p>Tuottaa laadukkaita journalistisia juttuja kuuloalan asioista ja henkilöistä</p>	<p>Tuotetaan jäsenistön tarpeita vastaava 32-sivuinen Nappi-jäsenlehti 4 kertaa vuodessa eri teemoista</p> <p>Julkaistaan ajankohtaisia ja kohderyhmää kiinnostavia aiheita sekä liiton ja jäsenyhdistysten kuulumisia</p> <p>Tuotetaan keskeinen sisältö henkilövetoisista asiahaastatteluista, järjestön toiminnan ja tapahtumien sekä kuuloalan ilmiöiden esittelystä</p> <p>Tuotetaan joka lehteen ruotsinkieliset sivut</p> <p>Jäsenistöltä kysytään juttuvinkkejä ja toiveita lehden sisällöstä vuosittaisen jäsenkyselyn avulla</p> <p>Julkaistaan osa Napissa ilmestyneistä jutuista liiton verkkosivuilla ja mainostetaan niitä liiton sosiaalisen median tileillä</p> <p>Kehitetään lehden ulkoasua ja konseptoidaan lehden sisältöä</p> <p>Jatketaan vaihtomainosten toteuttamista</p>	<p>Pidetään Nappi-lehden tilaajarekisteri ajan tasalla</p> <p>Seurataan tilaajamäärien ja uusien tilaajien määrää ja verrataan niitä edelliseen vuoteen</p> <p>Arvioidaan lehteä jäsenkyselyn ja lukijapalautteen perusteella ja kehitetään lehden sisältöä niiden pohjalta</p>

4.2 Verkkoviestintä

TAVOITE	TOIMENPITEET	MITTAAMINEN/SEURANTA
<p>Ajankohtaisen kuuloalaan liittyvän tiedon tuottaminen ja jakaminen</p> <p>Liiton tunnettuuden lisääminen</p> <p>Kuulovammaisuuden tuominen esille myönteisessä valossa</p> <p>Jäsenten aktivointi</p> <p>Kiinnostuksen kasvattaminen liiton kurseja, leirejä, perhepäiviä ja muita tapahtumia kohtaan</p>	<p>Laaditaan sosiaalisen median viestintästrategia, joka pohjautuu päivitettyyn viestintästrategiaan</p> <p>Uudistetaan uutiskirjeen ilme uuden graafisen ilmeen mukaiseksi</p> <p>Vahvistetaan uutiskirjeen asemaa yhtenä liiton tärkeimmistä viestintäkanavista jäsenistölle</p> <p>Vahvistetaan tunnettuutta tuomalla viestintään enemmän myös järjestöarkea näkyville</p> <p>Lisätään viestintää ulkoa sisäänpäin, kuten verkkosivuille ja sosiaaliseen mediaan näkökulmia perheiltä, lapsilta, nuorilta ja lastenohjaajilta</p> <p>Tehdään hakukoneoptimointia määrittämällä tärkeimmät hakusanat, jotta liiton näkyvyys ja tunnettuus kasvavat ja perheet löytävät paremmin vertaistoiminnan pariin</p>	<p>Sosiaalisen median viestintästrategia on valmis ja käytössä</p> <p>Uutiskirjeen ilme on uudistettu ja käytössä</p> <p>Lähetään kaksi kertaa vuodessa erillinen tapahtuma- ja kurssikooste – extrauutiskirje normaalin kuukausittaisen uutiskirjeen lisäksi</p> <p>Hyödynnetään sosiaalisen median strategiaa lisäämään tunnettuutta järjestön toiminnalle.</p> <p>Seurataan uutiskirjeen analytiikkaa ja jäsenkyselyn tuloksia ja verrataan niitä edellisvuoteen ja kehitetään kirjettä tulosten pohjalta</p> <p>Seurataan verkkosivujen ja sosiaalisen median analytiikkaa ja jäsenkyselyn tuloksia ja verrataan niitä edellisvuoteen ja kehitetään kanavia tulosten pohjalta</p>

4.3 Kuuloavain.fi

TAVOITE	TOIMENPITEET	MITTAAMINEN/SEURANTA
<p>Kuuloavain-.fi –tietoportaalien ylläpitäminen</p>	<p>Huolehditaan Kuuloavaimen ylläpitämisestä ja kehittämisestä yhteistyöjärjestöjen kanssa (Kuuloliitto ry, Kuurojen Liitto ry, Kuurojen palvelusäätiö rs, LapCI ry, Suomen Kuurosokeat ry, Suomen Audiologian yhdistys ry) sekä Kuuloavaimen toimitusneuvoston toiminnasta yhdessä LapCI ry:n kanssa</p>	<p>Seurataan Kuuloavaimen verkkosivujen analytiikkaa, verrataan sen kehitystä edellisvuoteen ja tehdään niistä tarvittavat johtopäätökset ja kehittämissuositukset</p>

	<p>Kuuloavaimen päivitysvuoroista huolehditaan yhdessä LapCI ry:n kanssa puolivuositain vaihtuvalla vastuulla</p> <p>Lisätään tietoportaaliin yhteistyötahojen kautta saatavia artikkeleita ja muuta aineistoa</p>	
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

4. EDUNVALVONTA

TAVOITE	TOIMENPITEET	MITTAAMINEN/SEURANTA
<p>Kuulovammaisten perheiden arjen tukeminen</p> <p>Edesautetaan perheiden oikeutta saada tarvitsemansa palvelut, kuntoutus ja hoito</p> <p>Edunvalvonta on näkyvää ja vaikuttavaa</p>	<p>Tehdään yhteistyötä, toimitaan verkostoissa sekä jaetaan tietoa ja kokemuksia kuuloalan ja muiden vammaisten perheiden asialla toimivien tahojen kanssa.</p> <p>Hyödynnetään verkostoista saatavaa tietoa ja edunvalvonnallisissa toimenpiteissä ja eri tahojen kanssa tehtävässä yhteistyössä.</p> <p>Nostetaan esille kuulovammaisille suunnattujen palveluiden kehittämistarpeita ja epäkohtia sekä autetaan yksittäisiä perheitä heidän pulmissaan tilanteen vaatimalla tavalla.</p> <p>Välitetään valtionhallinnon ja eri viranomaisten tekemistä linjauksista ja päätöksistä tietoa perheille.</p> <p>Seurataan liiton perustehtävän kannalta oleellisten lakien, asetusten ja säädösten valmistelua ja toteutusta yhteistyössä muiden kuuloalan toimijoiden kanssa.</p> <p>Pidetään säännöllisesti yhteyttä kuntoutusohjaajiin ja muihin kuulovammaisten lasten kanssa toimiviin ammattilaisiin. Toimintavuoden aikana luodaan kontaktit lapsiasiavaltuutetun ja Kelan etuuksista vastaavaan henkilön kanssa.</p> <p>Huolehditaan siitä, että liiton ja Kuuloavaimen esitteitä ja muuta materiaalia on esillä kuulokeskuksissa sekä</p>	<p>Seurataan määriä ja niiden kehitystä suhteessa edelliseen vuoteen</p> <ul style="list-style-type: none"> • verkostokokoukset • yhteydenotot • lausunnot, suositukset, kannanotot ja muut toimenpiteet <p>Seurataan</p> <ul style="list-style-type: none"> • yhteydenotoista seuranneiden asioiden etenemistä <p>Arvioidaan</p> <ul style="list-style-type: none"> • sidosryhmille suunnatun kyselyn tuloksia peilaamalla niitä edellisen kyselyn tuloksiin • jäsenkyselystä saatua tietoa perheiden tyytyväisyydestä ja tarpeista edunvalvontaan ja verrataan niitä edellisen kyselyn tuloksiin • tapaamisista ja eri toimenpiteistä saatua palautetta ja tehdään niiden pohjalta tarvittavia linjauksia tai päätöksiä

	<p>kuulo-, nenä- ja korvatautien poliklinikoilla että foniatrian poliklinikoilla.</p> <p>Kysytään jäsenistön mielipiteitä edunvalvonnasta vuosittaisissa jäsenkyselyissä ja hyödynnetään niistä saatavaa tietoa liiton edunvalvontaa toteutettaessa sekä kehoitetaan perheitä olemaan matalalla kynnyksellä yhteydessä havaitsemistaan epäkohdista.</p> <p>Myötävaikutetaan yhteiskunnalliseen päätöksentekoon</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ lausunnot ○ kannanotot ○ suositukset ○ julkilausumat ○ kampanjat ○ päättäjätapaamiset ○ neuvottelut viranomaisten kanssa ○ verkostoituminen ○ esitykset hallitusohjelmaan ○ mielipidekirjoitukset mediaan ○ lehtijutut ○ sosiaalinen media ○ liiton kannalta keskeisten lakien, asetusten ja säädösten valmistelun seuraaminen <p>Hyödynnetään perheiden kokemus- asiantuntijuutta julkaisemalla kokemustarinoita Nappi-lehdessä ja mahdollistamalla tapahtumissa vanhempien vertaiskeskustelu</p> <p>Tehdään edunvalvontatoimenpiteitä näkyväksi kertomalla niistä yleisellä tasolla jäsenistölle liiton verkkosivuilla ja sosiaalisessa mediassa.</p>	
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

5. KANSAINVÄLINEN TOIMINTA

5.1 Fepeda - Fédération Européenne des Parents d'enfants Déficients Auditifs

TAVOITE	TOIMENPITEET	MITTAAMINEN/SEURANTA
<p>Kuulovammaisuuteen liittyvän tiedon, kokemusten ja parhaiden käytänteiden välittäminen ja hyödyntäminen kansallisella ja eurooppalaisella tasolla.</p> <p>Kuulovammaisten lasten perheiden etujen ajaminen ja niihin vaikuttaminen Euroopan tasolla.</p> <p>Fepedan tunnettuuden lisääminen Suomessa KLV:n jäsenperheiden keskuudessa.</p> <p>Verkostoyhteistyön lisääminen ja syventäminen kuulovamma-alan toimijoiden kesken Suomessa ja Euroopassa.</p>	<p>Huolehditaan puheenjohtajuuden laadukkaasta hoitamisesta kolmantena ja viimeisenä puheenjohtajuusvuotena:</p> <ul style="list-style-type: none"> • sihteeristöstä vastaa edelleen osa-aikainen työntekijä, puheenjohtaja toimii vapaaehtoisvoimin • puheenjohtajuuskauden toimintaa Suomessa seuraa ja koordinoi ensimmäisenä puheenjohtajuusvuotena nimetty säännöllisesti kokoontuva Fepeda-työryhmä • laaditaan Fepedan viimeisen puheenjohtajuusvuoden toiminnalle oma toimintasuunnitelma ja budjetti • tarkennetaan viestintäsuunnitelmaa viimeisen puheenjohtajuusvuoden osalta • toimitaan edelleen kustannustehokkaasti <p>Edistetään kansainvälistä vuorovaikutusta, vertaiskokemusten vaihtoa ja tiedonkulkua seuraavin toimenpitein:</p> <ul style="list-style-type: none"> • jatketaan vuonna 2019 aloitetun kuva-kampanjan työstämistä perheiden arjesta yhteistyössä Fepedan ja sen jäsenmaiden kanssa • kutsutaan eurooppalaisia perheitä liiton kesäpäiville ja vastavuoroisesti tiedotetaan KLV:n jäsenperheitä Fepedan jäsenmaiden omista tapahtumista • hyödynnetään Fepedan käynnistämää Kirjekaveri-projektia vuorovaikutuksen lisäämisessä suomalaisten perheiden/kuulovammaisten lasten ja eurooppalaisten perheiden/kuulovammaisten lasten välillä <ul style="list-style-type: none"> ○ jatketaan kirjeenvaihdon ylläpitämistä perustamalla 	<ul style="list-style-type: none"> - pidettyjen Fepeda-kokousten määrä ja niistä saatu tieto ja sen välittäminen eteenpäin - Fepeda-kannanottoihin ja kyselyihin vastaaminen ja niistä saadun tiedon välittäminen jäsenistölle - viestinnän tavoitettavuuden seuranta (esim. nettisivujen kävijämäärä) - perhekyselyn tulokset

	<p>Fepedan nettisivuille oma kirjepalsta.</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ lisätään Kirjekaveri-projektin tietoisuutta lisämarkkinoinnilla. • julkaistaan Nappi-lehdessä eurooppalaisten perheiden haastatteluja Nappi-lehden teemoja mukaellen • hyödynnetään tehokkaasti KLV:n omia viestintäkanavia tiedon jakamisessa 	
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

6. YHTEISTYÖ

TAVOITE	TOIMENPITEET	MITTAAMINEN/SEURANTA
Tiedon, kokemusten ja hyvien käytäntöjen vaihto sekä päällekkäisyyksien minimoiminen kuuloalan toimijoiden kesken	<p>Tehdään yhteistyötä muiden kuulo- ja viittomakielialan toimijoiden kanssa</p> <p>Valkeassa talossa toimivan Sateenvarjoverkoston puitteissa kokoontumalla säännöllisesti, koordinoimalla tapahtumien päällekkäisyyttä, järjestämällä yhteisiä koko kuuloalaa koskevia tilaisuuksia sekä järjestämällä yhteinen ohjaajakoulutus</p> <p>Osallistutaan sekä kuuloalan että tarvittaessa myös laajemmin sosiaali- ja terveysjärjestöjen tai muiden yhteistyön kannalta tärkeiden tahojen kokouksiin, tapaamisiin ja seminaareihin.</p> <p>Toimitaan kuulovammaisten perheiden kannalta muissakin tärkeissä yhteistyöverkostoissa, joita ovat Valkean talon sekä kieli- ja kommunikaatioalan verkosto, Mukana -vammaisjärjestöjen yhteistyöverkosto, Ensietoverkosto, Soste ry:n pienten järjestöjen verkosto, Humak, Satakieliohjelman ohjausryhmä, tulkkitoiminnan yhteistyöryhmä TTYR, sekä Oppimis- ja ohjauskeskus Valteri.</p> <p>Tehdään kurssiyhteistyötä muiden vammaisten lasten perhejärjestöjen kanssa.</p>	Seurataan kokoustiheyttä, eri tahoilta tulleita esittelypyyntöjä, kirjataan liiton edustajien läsnäolo kokouksissa ja arvioidaan yhteistyössä tapahtuvia muutoksia tai edistymistä

	<p>Lastenohjaajien rekrytoimisessa tehdään yhteistyötä sopivien oppilaitosten kanssa.</p> <p>Käydään pyynnöstä esittelemässä liiton toimintaa Kuulo-Auriksen järjestämällä sopeutumisvalmennus- ja kuntoutuskursseilla.</p> <p>Huolehditaan Kuuloavain-tietoportaalnin päivittämisestä ja toimitusneuvoston työskentelystä yhdessä LapCI ry:n kanssa siihen saakka, kunnes sille on löytynyt uusi ylläpitotaho.</p>	
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

8. JÄSENISTÖ JA JÄSENPALVELUT

Liittoon kuuluu 31.12.2018 tilanteen mukaan 12 jäsenyhdistystä, joissa on 689 perhettä. Henkilöjäseniä arvioidaan olevan 3100–3200. Jäsenperheistä pidetään jäsenrekisteriä.

Vuoden aikana kiinnitetään huomiota uusien perheiden mukaan saamiseen. Uusille jäsenperheille postitetaan tervetulo paketti, jossa on liiton ja jäsenyhdistysten esittelymateriaalia ja pieni tervetulo lahja. Tervetulo pakettin sisältö uudistetaan ja kehitetään uuden perheen vastaanottamisen prosessia niin, että perheet sitoutuvat mukaan toimintaan enemmän. Selvitetään keskitettyyn jäsenlaskutukseen siirtymistä sekä sitä, että riittääkö nykyinen jäsenrekisteri liiton tarpeisiin vai pitääkö etsiä ja kilpailuttaa liitolle sopivampi vaihtoehto. Järjestetään jäsenyhdistysten ja hallituksen yhteinen tapaaminen kevätperhepäivien yhteydessä. Lisäksi uusille jäsenperheille soitetaan jäsenyyden alussa.

Toiminnan kehittämisen ja arvioinnin tueksi kehitetään jatkuvasti erilaisia tapoja palautteen keräämiseksi erityisesti vertaistoimintaan osallistuvilta jäseniltä. Lisäksi jäsenistön ja perheiden toiveita ja tarpeita tiedustellaan vuosittain toteutettavalla jäsenkyselyllä, jonka tuloksia hyödynnetään liiton toiminnan suunnittelussa ja toteuttamisessa. Myös liiton tapahtumien ja kurssien ilmoittautumislomakkeissa kysellään odotuksia ja toiveita ko. tapahtuman tai kurssin suhteen ja nämä toiveet otetaan huomioon.

Vuonna 2020 toteutetaan myös imagokysely jäsenistölle. Kyselyllä kartoitetaan järjestön toiminnan tunnettuutta, imagoa ja mainetta ja kehitetään tulosten avulla järjestön toimintaa ja erityisesti viestintää sekä markkinointia. Imagokyselystä toteutetaan erillinen versio yhteistyökumppaneille ja sidosryhmille.

Vuoden aikana kiinnitetään huomiota uusien perheiden tavoittamiseen sekä perheille suunnatun viestinnän kohdentamiseen ja oikea-aikaisuuteen. Tämän myötä jäseniä kannustetaan osallistumaan liiton viestintään kommentoinnin, ideoinnin ja tykkäyksen muodossa. Jäsenistöstä etsitään Nappi-lehdelle avustajia. Aktiivijäseniä rohkaistaan tuottamaan sisältöä liiton sosiaalisen median viestintään. Jäsenten tuottama sisältö voi esimerkiksi olla tervehdyksiä, kuulumisia, tarinoita, tunnelmia sekä henkilöesittelyitä paikallisista aktiiveista, hallituksen jäsenistä sekä tietysti tavallisista kuulovammaisten lasten perheistä.

Vuonna 2020 liitto lähettää jäsenyhdistyksille kuusi kertaa vuodessa uuden yhdistyskirjeen, jonka avulla viestitään yhdistyksille ajankohtaisia järjestön ja kuuloalan sisäisiä asioita. Liitto tuottaa malleja, sabluunoita, ohjeita ja tukimateriaalia jäsenyhdistysten toiminnan tukemiseksi, muokattavissa olevat pohjat jäsenyhdistysten omien mainosten toteuttamiselle sekä ohjeistuksen uusien jäsenperheiden kohtaamiseen ja aktivoimiseen.

9. TOIMINNAN RESURSSIT

9.1 Hallinto

Toimisto ja henkilöstö

Liiton toimisto sijaitsee Valkeassa talossa Helsingissä. Liiton palveluksessa ovat toiminnanjohtaja, vertaistoiminnan suunnittelija, järjestökoordinaattori, Paikka auki-rahoituksella palkattu järjestöassistentti ja Nappi-lehden toimittaja. Fepeda-puheenjohtajuusvuosien ajaksi liittoon v. 2018 palkatun osa-aikaisen projektityöntekijän työsuhdetta jatketaan vastaamaan Fepedan sihteeristön työstä ja puheenjohtajuusvuosina toteutettavan toiminnan koordinoimisesta lokakuussa 2020 päättyvän puheenjohtajuuskauden loppuun.

Henkilöstön osaamista ja asiantuntemusta tuetaan yksilöllisten tarpeiden, koulutuksen ja määrärahojen puitteissa. Yhteistä osaamista jaetaan säännöllisissä toimistopalaverissa ja kaksi kertaa vuodessa pidettävillä suunnittelupäivillä. Henkilöstölle pidetään kehityskeskustelut kerrasta kahteen kertaan vuodessa. Niiden tarkoituksena on käydä läpi kunkin työtä, tavoitteita, osaamista, osaamisen kehittämistä sekä työhyvinvointia. Henkilökunnalle järjestetään ryhmämuotoista työnohjausta. Työssä jaksamista tuetaan kiinnittämällä huomio työajan käyttöön, liukuvalla työajalla, työaikapankilla, etätöy mahdollisuudella, lakisääteistä laajemmalla työterveyshuollolla ja tuetulla työpaikkaruokailulla. Lisäksi hallitus ja henkilökunta kokoontuvat yhteiseen suunnittelupäivään kerran vuodessa. Henkilökunnan virkistyspäivä toteutetaan kerran vuodessa. Taloushallintopalvelut ostetaan VaTa Järjestöpalvelu Oy:ltä ja tietoliikennejärjestelmän ylläpitopalvelut Kiinteistö Oy Valkealta talolta. Työterveyshuollosta vastaa Suomen Terveystalo Oy.

Liittokokous, hallitus ja työ- ja talousvaliokunta

Sääntömääräisiä liittokokouksia on kaksi vuodessa. Kevätliittokokous pidetään 2.-3.5. Keski-Suomessa seudulla ja syysliittokokous 21.-22.11. pääkaupunkiseudulla. Liittokokouksissa käsitellään sääntöjen määräämät asiat. Kummankin kokouksen yhteyteen järjestetään perhepäivä, josta on kerrottu tarkemmin kohdassa 2.2.

Sekä hallitus että työvaliokunta kokoontuvat tarpeen mukaan. Hallitus nimeää vuoden ensimmäisessä kokouksessa työ- ja talousvaliokunnan, jonka tehtävänä on valmistella hallituksen kokouksissa käsiteltävät asiat.

Työryhmät

Vertais-, viestintä- ja edunvalvontatyöryhmät sekä Fepeda-toimikunta jatkavat työskentelyään myös vuonna 2020. Hallitus nimittää niiden kokoonpanon vuoden ensimmäisessä kokouksessaan. Työryhmien tehtävänä on kehittää liiton toimintaa strategian ja toimintasuunnitelman mukaisesti. Fepeda-toimikunnan tehtävänä on Fepedan puheenjohtajuusvuosien aikaisen toiminnan organisoiminen ja Fepeda-sihteeristön asioiden hoitaminen. Työryhmät ja Fepeda-toimikunta kokoontuvat tarpeen mukaan. Liittoon voidaan lisäksi perustaa toiminnan kannalta myös muita työryhmiä, joiden asettamisesta hallitus päättää erikseen.

9.2 Talous

Liiton talous perustuu STEAn myöntämään ay-yleisavustukseen ja ak3-kohdennettuun vertaistoiminta-avustukseen. Paikka-auki-avustuksella katetaan järjestöassistentin työpanoksesta aiheutuvat kulut. Lisäksi STEAlta haetaan jäsenjärjestöavustusta paikallisyhdistysten toimintaan sekä yleisavustuksen korotusta viimeisen Fepeda-puheenjohtajuusvuodesta aiheutuvien kustannusten kattamiseen. Oma varainhankinta koostuu muilta tahoilta haettavista kohdeavustuksista, jäsenmaksuista sekä Nappi-lehden ilmoitus- ja tilaustuotoista.

Taloutta seurataan Procountor- ja Accuna-ohjelmien avulla. Reaaliaikaisen talousseurannan välineinä ovat kustannuspaikkaseuranta, tiliotteet pankkitilien saldotiedot, tuloslaskelmat ja taseet sekä päivä- ja pääkirjat.

Hyväksytty hallituksen kokouksessa 14.9.2019.